



Ente Parco Naturale Dolomiti Friulane
Via Roma, 4 33080 Cimolais (PN)

C.F. 90007060933 P.I. IT01373690930

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 4

del **22/01/2021**

OGGETTO: Servizio di supporto per la gestione di pratiche inerenti opere pubbliche, lavori, servizi e forniture secondo il D.lgs. n. 50/2016. Anno 2021.

IL DIRETTORE

VISTA la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 28 del 21.12.2020, in attesa dell'approvazione definitiva da parte della Giunta Regionale, con la quale viene approvato il Bilancio di previsione per gli anni 2021-2023 e per l'anno 2021, il relativo documento tecnico, ed inoltre il Piano delle attività dell'Ente per il triennio 2021-2023 (L.R. n. 26/2015) ed il bilancio gestionale (piano esecutivo di gestione) triennale, strumenti di programmazione degli Enti strumentali ai sensi della vigente normativa armonizzata;

CONSIDERATO che il su citato Piano delle attività dell'Ente, parte integrante del Bilancio di previsione per gli anni 2021-2023, prevede alla Missione 9 – "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" – Programma 5 – "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" la garanzia del funzionamento delle attività di gestione degli uffici, e quindi l'operatività contabile/amministrativa nonché tecnico/gestionale dell'Ente Parco, attraverso il coinvolgimento di idonee professionalità anche tramite appalti di servizi;

RICHIAMATO il su citato Piano delle attività che individua tra gli obiettivi principali dell'Ente Parco:

- la definizione di un assetto organizzativo della struttura operativa dell'Ente, con l'individuazione degli uffici e delle unità necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali;
- l'individuazione delle necessità strutturali minime per garantire l'espletamento delle funzioni istituzionali;
- mantenimento dei livelli minimi di funzionalità dell'Ente attraverso un corretto utilizzo delle pur scarse risorse a disposizione, nell'ambito di procedure caratterizzate da criteri di efficienza ed efficacia e contenimento delle spese;
- la garanzia del funzionamento delle attività di gestione dell'Ente Parco attraverso il coinvolgimento di idonee professionalità;

RILEVATA la necessità di garantire un supporto alle attività dell'Ufficio tecnico nella gestione delle opere pubbliche, nell'espletamento di alcuni servizi, nelle forniture e acquisti, come meglio individuati dall'allegato progetto di spesa;

DATO ATTO che tra le risorse umane disponibili all'interno dell'organico dell'Ente non vi è la disponibilità di figure aventi le professionalità richieste per l'espletamento dei servizi richiesti;

EVIDENZIATA la necessità, stante le attuali situazioni di assetto istituzionale che l'Ente Parco si affidi all'esterno per l'espletamento di alcuni servizi;

RITENUTO opportuno provvedere all'affidamento di un appalto di servizi che miri a soddisfare le esigenze individuate dagli obiettivi dell'Ente Parco;

VISTA l'allegata relazione di spesa, con la quale si illustra il piano di lavoro inerente i servizi richiesti;

RICHIAMATO l'allegato capitolato ove è articolata la descrizione dei servizi richiesti e sono indicate ulteriori clausole riguardanti l'affidamento dell'appalto;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che prevede per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli operatori economici per le offerte;

PRESO ATTO dell'allegata lettera invito;

RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio attraverso una richiesta di offerta (RDO) sulla piattaforma telematica e-AppaltiFVG;

EVIDENZIATO che per il servizio viene considerato un importo economico indicativo di € 27.000,00, inferiore alla soglia prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

SOTTOLINEATO che l'importo presunto da impegnare è all'interno dei limiti previsti per un affidamento diretto;

RITENUTO, in base all'allegato capitolato, di richiedere un'offerta all'Ing. PierPaolo De Valerio di Ponte Nelle Alpi (BL) che ha già l'adeguata esperienza per fornire i servizi richiesti;

VERIFICATO che l'Ing. PierPaolo De Valerio di Ponte Nelle Alpi (BL) è iscritto all'interno del sistema telematico messo a disposizione dalla Regione Friuli Venezia Giulia (e-AppaltiFVG);

DATO ATTO che l'Ing. PierPaolo De Valerio di Ponte Nelle Alpi (BL) è già stato precedentemente coinvolto per lo svolgimento dei servizi richiesti, e lo scorso anno è stato incaricato in seguito ad un confronto informale con altre offerte provenienti da altri professionisti;

RITENUTO quindi di agire secondo uno spirito di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

EVIDENZIATO che il servizio sarà regolato con la sottoscrizione di un contratto sotto forma di lettera commerciale nel quale saranno disciplinate le prestazioni richieste;

CONSIDERATO che la trasparenza è evidente dalla presente determinazione e dal fatto che gli allegati oltre all'impegno di spesa saranno pubblicati all'albo pretorio dell'Ente in base alle disposizioni dell'art. 99 del D.lgs. n.50/2016;

VISTA la legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

VISTO il D.lgs. 23.06.2011, n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009, n.42), come modificato con il D.lgs. 10.08.2014, n.126;

VISTA la Legge regionale 10.11.2015, n.26 recante "Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti";

VISTA la Legge regionale 13 febbraio 2015, n. 1, "Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa" per quanto applicabile agli Enti Parco Regionali del Friuli Venezia Giulia;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio;

VISTO la legge regionale 30 settembre 1996, n. 42 e successive modifiche, recante "Norme in materia di parchi e riserve naturali regionali";

VISTO l'articolo 29 della L.R. 42/96 che autorizza il Direttore all'esercizio di tutte le attività necessarie alla gestione dell'Ente Parco;

VISTO il Regolamento per il funzionamento e l'organizzazione comprensivo della determinazione della pianta organica provvisoria dell'Ente approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 123 del 14.11.1998, aggiornato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 16 del 22.03.2002, esecutiva ai sensi di legge, ed in particolare quanto concerne le attribuzioni, le funzioni e le mansioni del Direttore del Parco;

DECRETA

- 1) Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare la relazione di spesa, il capitolato e la lettera invito (Allegati), relativi all'affidamento del servizio di supporto per la gestione di pratiche inerenti opere pubbliche, lavori, servizi e forniture secondo il D.lgs. n. 50/2016. Anno 2021;
- 3) Di provvedere ad affidare direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, l'incarico per lo svolgimento del servizio riguardante il "Supporto per la gestione di pratiche inerenti opere pubbliche, lavori, servizi e forniture secondo il D.lgs. n. 50/2016. Anno 2021", attraverso una Richiesta di Offerta (RDO) sulla piattaforma telematica e-AppaltiFVG, ai sensi dell'art.58 del D.lgs. n.50/2016;
- 4) Di dare atto che per la particolare natura del servizio oggetto dell'appalto non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI in quanto non sono presenti rischi interferenziali ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. n. 81/2008;
- 5) Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio online dell'Ente;

Il presente decreto viene firmato digitalmente e conservato in apposito archivio informatico.

Il Direttore
dott. for. Graziano Danelin