

Determinazione nr. 19 del 07/02/2022

AREA TECNICA

OGGETTO: SMART CIG YF0351ADF3 - Affidamento diretto servizio di assistenza per spostamento software per gestione timbrature uffici di San Pietro al Natisone

IL RESPONSABILE DELL'AREA

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza allo spostamento del software TermTalk (gestione delle timbrature effettuate presso gli uffici di San Pietro al Natisone), dal server utilizzato in precedenza dall'UTI del Natisone al server in uso dalla Comunità di montagna del Natisone e Torre;

VISTO il preventivo pervenuto dalla ditta EuroTime snc, quale ditta specializzata nei servizi oggetto del presente atto, di cui al prot.n. A0000624/2022;

VISTO il DURC regolare e valido sino al 09/02/2022;

DATO ATTO che:

- *Dal 1° gennaio 2022 e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2022-2023, si dovrà operare in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 106 comma 3-bis del DL 34/2020;*
- *l'articolo 163, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii prevede "Se il bilancio di previsione non è approvato da Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."*
- *ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, fino al suddetto termine si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio: "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.";*
- *ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii le modalità nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*
 - a) *tassativamente regolate dalla legge;*
 - b) *non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
 - c) *a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

DATO ATTO che i Comuni partecipanti alla Comunità di montagna del Natisone e Torre hanno approvato il relativo Statuto nei rispettivi Consigli Comunali e lo stesso è stato approvato dall'Assemblea dei Sindaci nella apposita seduta del 30/10/2020;

RICHIAMATA la deliberazione n. 6 del 10/06/2021, con cui l'Assemblea dei Sindaci della Comunità di montagna del Natisone e Torre ha approvato il DUP 2021-2023;

DATO ATTO che, con deliberazione n. 22 del 10/06/2021, il Comitato Esecutivo della Comunità di montagna del Natisone e Torre ha approvato il P.E.G. e Piano delle Performance 2021-2023, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

VISTI i Decreti del Presidente:

- n. 4 del 08/02/2021 avente per oggetto: "Conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa della Comunità di montagna del Natisone e Torre";
- n. 19 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Conferimento di Direttore Generale della Comunità di montagna del Natisone e Torre al dott. Nicola Gambino" con il quale è stata altresì attribuita allo stesso la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria dal 01/01/2022 sino ad individuazione di diverso Responsabile di P.O.;

VISTO:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e succ. mod. e integr.;
- il Regolamento di Contabilità in vigore presso il Comune di Tarcento;

Per i motivi in premessa indicati e che di seguito si intendono integralmente riportati

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, alla ditta **EURO TIME DI MUZZOLINI LUIGI & C. Via Cividale 327 – 33100 Udine P.IVA 01864040306**, per una spesa complessiva pari a € **120,00** (iva esclusa) il servizio di assistenza per lo spostamento del software per gestione timbrature uffici di San Pietro al Natisone;
2. **DI PROCEDERE**, ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs.n. 118/2011, alla registrazione dell'impegno pari alla spesa complessiva di € **146,40** (120,00 + 26,40 iva) come segue:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
2022	2022	YF0351ADF3	422/10	1-11	13	1	3	2	9	6	146,40	EURO TIME SNC DI MUZZOLINI LUIGI & C. cod.fisc. 01864040306/p.i. IT 01864040306	8

3. **DI APPROVARE** l'avviso post-informazione, da pubblicare ai sensi della normativa vigente;
4. **DI PRECISARE** che trattasi di servizio urgente al fine del corretto funzionamento degli applicativi in uso alla gestione del personale dell'Ente;
5. **DATO ATTO** che il relativo contratto s'intende formalizzato, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs n. 50/2016, attraverso apposito scambio di corrispondenza;

SKUPNOSTI GORESKEGA OBMOČJA NADIŽA IN TER - COMUNITÀT DI MONT DAL NADISON E DE TOR

6. **DI TRASMETTERE**, il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

SI ATTESTA:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- di non trovarsi in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013.

ISTRUTTORE

Simonetta Zuliani

Il Responsabile
F.to Roberto Geretto

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
19	07/02/2022	AREA TECNICA	08/02/2022

OGGETTO: SMART CIG YF0351ADF3 - Affidamento diretto servizio di assistenza per spostamento software per gestione timbrature uffici di San Pietro al Natisone

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs.267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA
F.to Nicola Gambino

Impegna la spesa complessiva di euro 146,40 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	Cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Num. Impegno
2022	2022	YF0351ADF3	422/10	1-11	13	1	3	2	9	6	146,40	EURO TIME SNC DI MUZZOLINI LUIGI & C. cod.fisc. 01864040306/ p.i. IT 01864040306	8	

Riferimento pratica finanziaria : 2022/49

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
19	07/02/2022	AREA TECNICA	08/02/2022

OGGETTO: SMART CIG YF0351ADF3 - Affidamento diretto servizio di assistenza per spostamento software per gestione timbrature uffici di San Pietro al Natisone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 08/02/2022 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 23/02/2022.

Addì 08/02/2022

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Simonetta Zuliani

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.