

**Determinazione nr. 775 del 02/10/2020**  
**AFFARI GENERALI**



## **Comune di Sacile**

Provincia di Pordenone

---

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA RELATIVE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI POSTALI DEL COMUNE DI SACILE PER GLI ANNI 2021, 2022 E 2023, CON FACOLTÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI 36 MESI.

### **LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **Riferimenti alla competenza ed agli obiettivi dell'ente:**

Richiamato il decreto sindacale n. 0019211/P del 31.07.2014 con il quale, ai sensi dell'articolo 107 del d.lgs. n. 267/2000, vengono attribuite a Daniela R. Bariviera le funzioni di coordinatrice dell'area affari generali;

Dato atto che con deliberazione n. 14 del 02.03.2020, immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato gli strumenti di programmazione finanziaria per il triennio 2020/2022;

#### **Presupposti di fatto e motivazioni**

Ricordato che il 31.12.2020 scade il contratto per la gestione dei servizi postali del Comune di Sacile e che, pertanto, si rende necessario provvedere all'individuazione del soggetto che gestirà lo stesso a partire dal 01.01.2021 in modo da garantire continuità al servizio, trattandosi di servizio essenziale che non può essere interrotto;

Ritenuto di provvedere ad affidare il servizio per tre anni consecutivi, dall'1.01.2021 al 31.12.2023, con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi ad un unico soggetto;

Richiamata la convenzione istitutiva della Centrale Unica di Committenza (di seguito CUC), in base alla quale viene demandato alla responsabile della CUC lo svolgimento della procedura di gara fino alla sua aggiudicazione provvisoria, sulla base delle competenze nella stessa indicate, mentre restano in capo alla coordinatrice dell'area affari generali la progettazione del servizio e le attività relative alla sua esecuzione;

#### **Presupposti di diritto e individuazione della procedura**

Ritenuto di affidare il servizio in oggetto tramite procedura aperta (con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) ai sensi dell'articolo 60 e 95, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito Codice) sulla base delle condizioni tecniche ed economiche meglio specificate nel capitolato speciale d'appalto;

Vista la documentazione tecnica elaborata dagli uffici dell'area affari generali in collaborazione con la CUC, costituita da:

- progettazione del servizio;
- capitolato tecnico d'appalto e relativi allegati;
- schema di contratto;

che costituisce la progettazione del servizio ai sensi dell'articolo 23, comma 15, del d.lgs. n. 50/2016, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarla;

Dato atto che l'affidamento rientra negli "appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici" come elencato nell'allegato IX dell'articolo 35, comma 1, lettera d) del Codice, per cui la soglia comunitaria risulta essere di 750.000,00 euro.

Considerato che l'importo da porre a base di gara, pari a **96.048,90 euro** oltre ad iva nella misura di legge, è stato calcolato nel modo seguente:

P (principale) S (secondaria)	Descrizione delle prestazioni	Costo iva esclusa
P	Posta Ordinaria	11.455,20 €
S	Raccomandata Ordinaria AR	8.612,20 €
S	Piego Di Libri	593,70 €
S	Pacchi	150,20 €
S	Atti Giudiziari	10.450,00 €
	Pick Up	755,00 €
	<b>TOTALE ANNUO</b>	<b>32.016,30 €</b>
	<b>TOTALE 3 ANNI</b>	<b>96.048,90</b>
	Opzione (6 Anni + 6 mesi)	49.400,00 €
	Rinnovo (3 Anni)	96.048,90 €
	Proroga Tecnica (6 mesi)	16.008,15 €
	<b>VALORE DELL'APPALTO</b>	<b>257.505,95 €</b>

e che se si tiene dell'eventuale rinnovo, opzioni e proroga tecnica di sei mesi il valore dell'appalto, ai fini della creazione della gara nel SIMOG di ANAC per l'ottenimento del CIG, ammonta a **257.505,95 euro** oltre ad iva nella misura di legge.

Preso atto che l'attività non comporta rischi di interferenze (ai sensi dell'articolo 26 del d.lgs. 81/2008 e dalla determinazione n. 3 del 05.03.2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture - di seguito "ANAC") e pertanto non sono dovuti oneri per la sicurezza;

Dato atto che l'appalto è finanziato con fondi propri del Comune di Sacile;

Ritenuto, ai sensi dell'articolo 51, comma 1, del Codice, di non suddividere il servizio in lotti funzionali in quanto la separazione di taluni servizi (lavorazione e recapito) potrebbero determinare inefficienze per la stazione appaltante, come nel caso della tracciatura elettronica della posta registrata che è un requisito fondamentale richiesto nel capitolato tecnico;

Ritenuto di prenotare l'importo massimo di spesa disponibile sul capitolo 690 "SPESE POSTALI bilancio di pluriennale 2020-2022 nel modo seguente:

- a. anno 2021 € 44.000,00
- b. anno 2022 € 44.000,00

e di dare atto che si provvederà ad impegnare la spesa per gli anni successivi in sede di approvazione dei rispettivi bilanci;

Ritenuto di trasmettere la documentazione tecnica alla responsabile della CUC, cui è demandato, in funzione delle competenze assegnate ai sensi della convenzione istitutiva della CUC, lo svolgimento della procedura di gara fino alla sua

aggiudicazione, ed in particolare:

- la redazione del bando e disciplinare di gara, in collaborazione con gli uffici competenti del Comune di Sacile;
- gli adempimenti in materia di pubblicità del bando e dell'esito di gara;
- gli adempimenti in materia di tracciabilità (codice CIG e versamento del contributo ANAC);
- le verifiche sul possesso dei requisiti dei concorrenti;

### Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 147 bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sul sistema dei controlli interni;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

### DETERMINA

1. di richiamare le premesse quali parti integranti del presente provvedimento;
2. di dare atto che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è Daniela R. Bariviera, coordinatrice dell'area affari generali;
3. di avviare la procedura di affidamento dei servizi postali del Comune di Sacile per gli anni 2021, 2022 e 2023, con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi, sulla base delle competenze assegnate ai sensi della convenzione istitutiva della Centrale Unica di Committenza;
4. di approvare la seguente documentazione tecnica, che costituisce la progettazione del servizio ai sensi dell'articolo 23, comma 15, del Codice, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale:
  - a. progettazione del servizio;
  - b. capitolato tecnico d'appalto e relativi allegati;
  - c. schema di contratto;
5. di dare atto che la documentazione di cui sopra potrà subire modifiche di carattere non sostanziale, in accordo tra gli uffici competenti;
6. di non suddividere il servizio in lotti, in quanto la separazione di taluni servizi (lavorazione e recapito) potrebbero determinare inefficienza per la stazione appaltante, come nel caso della tracciatura elettronica della posta registrata che è un requisito fondamentale richiesto nel capitolato tecnico;
7. di dare atto della congruità dell'importo da porre a base di gara, che ammonta ad 96.048,90 euro oltre ad iva nella misura di legge (117.179,66 euro iva compresa);
8. di dare atto che l'attività non comporta rischi di interferenze (ai sensi dell'articolo 26 del d.lgs. 81/2008 e dalla Determinazione n. 3 del 05.03.2008 dell'ANAC) e pertanto non sono dovuti oneri per la sicurezza;
9. di dare atto che il valore complessivo della gara, ai fini della creazione della gara nel SIMOG di ANAC per l'ottenimento del CIG, deve tener conto anche delle eventuali opzioni e proroga tecnica di sei mesi, ed ammonta pertanto a **257.505,95 euro** oltre ad iva nella misura di legge;
10. di contabilizzare i seguenti movimenti pluriennali di spesa:

Eser	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Soggetto	Cap./ Art. FPV	Opera	Sub Opera	Id mov.
2020		690/0	1-11	SPESE POSTALI	1	3	2	16	2	cod.fisc. / p.i.	/			1

### Cronoprogramma:

Eser. Capi.	Cap./Art.	Piano dei Conti Finanziario					Anno	Importo	Data Esigibilità	Data Scadenza	Note	Id mov.
2020	690/0	1	3	2	16	2	2021	44.000,00	31/12/2021	31/12/2021		1
2020	690/0	1	3	2	16	2	2022	44.000,00	31/12/2022	31/12/2022		1

e di dare atto che per gli anni successivi si provvederà ad impegnare la spesa in sede di approvazione dei rispettivi bilanci;

11. di trasmettere la documentazione tecnica allegata al presente atto alla responsabile della CUC, cui è demandato, in funzione delle competenze assegnate ai sensi della convenzione istitutiva della CUC, lo svolgimento della procedura di gara fino alla sua aggiudicazione, ed in particolare:
  - la redazione del bando e disciplinare di gara, in collaborazione con gli uffici competenti del Comune di Sacile;
  - gli adempimenti in materia di pubblicità del bando e dell'esito di gara;
  - gli adempimenti in materia di tracciabilità (codice CIG e versamento del contributo ANAC);
  - le verifiche sul possesso dei requisiti dei concorrenti;
12. che al presente atto sarà data pubblicità, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sul sito internet istituzionale del Comune di Sacile nella sezione "Amministrazione trasparente";
13. di dare atto, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:
  - a. non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, alle Posizioni, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
  - b. e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
    - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
    - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, consuetudine;
    - legami professionali;
    - legami societari;
    - legami associativi;
    - legami politici;
    - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dello scrivente e dei responsabili di Procedimento e di istruttoria;
14. di dare atto che la dichiarazione di cui sopra è stata resa anche dall'istruttore amministrativo che istruito la pratica;
15. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario ed alla responsabile della CUC per gli adempimenti di competenza

Comune di Sacile, li 02/10/2020

La Responsabile del Servizio  
Daniela R. Bariviera

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BARIVIERA DANIELA ROSA

CODICE FISCALE: BRVDLR77C66I403V

DATA FIRMA: 02/10/2020 09:48:32

IMPRONTA: 69038C332069569E8FD7CE3E35CDE2B626D8ED13F6A86D543E2094F0E3C537A1  
26D8ED13F6A86D543E2094F0E3C537A1948CAC35153B8050E1E92EA97BE2B1C7  
948CAC35153B8050E1E92EA97BE2B1C70F07A10C85948CFF7C3FED9CA1DB1929  
0F07A10C85948CFF7C3FED9CA1DB192915993DCA74E460F588A94E7B76871B54