



**Agenzia Lavoro
& SviluppoImpresa**
Friuli Venezia Giulia

DEDEL n.1

Affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), decreto legislativo 50/2016, del servizio di perfezionamento e aggiornamento professionale all'Università degli Studi di Trieste mediante partecipazione al corso di perfezionamento "Next generation P.A.: attori, strumenti e regole del PNRR" dell'Università degli Studi di Trieste. CIG Y4734A5EC4. Determina a contrarre e prenotazione delle risorse.

Il Responsabile delegato di Posizione Organizzativa

Vista la legge regionale 4 giugno 2009, n. 11 (Misure urgenti in materia di sviluppo economico regionale, sostegno al reddito dei lavoratori e delle famiglie, accelerazione di lavori pubblici) ed in particolare il Capo VIII bis "Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa", come inserito dall'articolo 15 della legge regionale 29/2018;

Visto il decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277 (Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali) e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa adottato con proprio decreto n. 92/PROTGEN di data 2 dicembre 2020;

Tenuto conto che l'incarico di Direttore generale dell'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa (di seguito anche Agenzia) è stato conferito con deliberazione della Giunta regionale 31 luglio 2019, n. 1336 a decorrere dal 2 agosto 2019 e fino al 1 agosto 2020 successivamente rinnovato sino al 1° agosto 2023 con deliberazione della Giunta regionale 12 giugno 2020, n. 852;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);

Richiamato l'art. 32, comma 2, del citato D. Lgs 50/2016, ai sensi del quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) dello stesso D. Lgs 50/2016, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Presa visione delle Linee Guida ANAC in materia di contratti sotto soglia;



Tenuto conto che le Linee Guida ANAC n. 4 al paragrafo 4.2.2 stabiliscono che per servizi di importo fino a euro 5.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha la facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la pubblica amministrazione in relazione a specifiche attività;

Viste le disposizioni relative alle modalità di svolgimento dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate dagli operatori economici di cui all'articolo 71 del D.P.R. 445/2000 nelle procedure di affidamento diretto fino a euro 5.000,00 sub PROTGEN-2021-1-P del 29 aprile 2021;

Atteso che è necessario per Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa assicurare ai propri dipendenti l'aggiornamento professionale e l'approfondimento su un argomento fondamentale per l'attività dell'Ente di recente definizione: il "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" – PNRR, approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, che ha recepito la proposta della Commissione europea, in data 13/07/2021;

Visto il Programma e calendario del corso di perfezionamento e di aggiornamento professionale proposto dall'Università degli Studi di Trieste, denominato "Next generation P.A.: attori, strumenti e regole del PNRR" a.a. 2021/2022" che si svolgerà sia in presenza, a Trieste, presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, del Linguaggio, dell'Interpretazione e della Traduzione che in modalità on-line, dal 14/01/2022 al 08/04/2022;

Atteso che è previsto l'approfondimento di alta specializzazione inerente argomenti specifici quali:

- Sistema normativo e quadro istituzionale in relazione al Next Generation Eu e al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- Analisi dell'impatto del Recovery Fund sul rapporto di sussidiarietà tra Stato e Regioni e sull'organizzazione degli Enti locali;
- Studio sulle misure di inclusione e coesione sociale previste dal PNRR;
- Digitalizzazione dei processi della P.A. e della tutela della privacy nell'ambito della transizione digitale;
- Analisi delle norme e degli strumenti di matrice penalistica per la prevenzione e la repressione della corruzione all'interno della P.A.;
- Strumenti di buona amministrazione per la prevenzione e la repressione della corruzione all'interno della P.A. Ruolo e funzioni della Corte dei conti ai tempi del COVID-19;

Verificata l'assenza di offerta formativa specifica all'interno del Piano formativo dell'Amministrazione regionale;

Evidenziata l'unicità del contenuto del predetto corso, altamente qualificante, e l'opportunità di farvi partecipare la dott.ssa Lydia Alessio-Vernì, Direttrice generale di Agenzia, la dott.ssa Federica Santoro, specialista del settore "Attuazione" di Agenzia, e la dott.ssa Barbara Giacomini, responsabile del settore "Amministrazione" di Agenzia;

Accertato per le vie brevi con la segreteria dell'Università che sono disponibili due posti per la fruizione del corso in modalità on-line ed un posto per la partecipazione in presenza;

Considerato che il costo per la partecipazione in presenza è fissato dall'Università degli Studi di Trieste in euro 1.000,00 (mille/00) e che il costo per la partecipazione in modalità on-line è fissato in euro 750,00 (settecentocinquantamila/00);

Verificato che per poter usufruire del corso in argomento è necessario provvedere al pagamento entro il giorno 13/01/2022, anticipatamente rispetto alla fruizione del corso stesso;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296 ("Legge finanziaria 2007"), come modificata dall' articolo 1 della Legge 30.12.2018, n. 145 ("Legge di Bilancio 2019") ed, in particolare, il comma 450 dell'articolo 1, che statuisce l'obbligo



per le pubbliche amministrazioni di ricorrere al mercato elettronico per le acquisizioni di beni e servizi di importo superiori 1.000,00 euro, soglia successivamente innalzata ad euro 5.000,00 dal comma 130, articolo 1 della Legge 30.12.2018, n. 145 ("Legge di Bilancio 2019");

Ravvisata la necessità, pertanto, di provvedere all'iscrizione al corso in oggetto della Dott.ssa Lydia Alessio-Vernì, Direttrice generale di Agenzia, della Dott.ssa Federica Santoro, e della Dott.ssa Barbara Giacomini per la spesa complessiva di euro 2.500,00 (duemilaecinquecento/00);

Acquisito il CIG Y4734A5EC4;

Ritenuto di avviare la procedura di affidamento diretto per unicità del contraente, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 50/2016, del servizio di perfezionamento e aggiornamento professionale all'Università degli Studi di Trieste, con sede in Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, c.f. 80013890324. p.i. 00211830328, mediante iscrizione al corso "Next generation P.A.: attori, strumenti e regole del PNRR" a. a. 2021/2022" della Dott.ssa Lydia Alessio-Vernì, della Dott.ssa Federica Santoro e della Dott.ssa Barbara Giacomini, che si svolgerà sia in presenza, a Trieste, presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, del Linguaggio, dell'Interpretazione e della Traduzione che in modalità on- line, dal 14/01/2022 al 08/04/2022;

Ritenuto di prenotare la somma complessiva di euro 2.500,00 (duemilaecinquecento/00), in esenzione di IVA, a carico dello stato di previsione delle spese del bilancio pluriennale per gli anni 2022-2024, e per l'anno 2022, in conto competenza, con riferimento al capitolo /S 1010 "Spese per l'acquisto servizi per formazione e addestramento del personale dell'Agenzia", MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali, di gestione – PROGRAMMA 10 – Risorse umane, TITOLO 1 – Spese correnti – MACROAGGREGATO 3 – Acquisti di beni e servizi – IV livello piano dei conti U 1.03.02.04.000, con imputazione della spesa nell'esercizio 2022;

Visti la legge ed il regolamento per l'amministrazione e la contabilità generale dello Stato;

Vista la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 e la legge regionale 13 febbraio 2015, n. 1 "Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa";

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli n. 1 e n. 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto in particolare l'articolo 39, comma 10 del decreto legislativo 118/2011 che attribuisce al Bilancio Finanziario Gestionale anche il compito di assegnare "ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi individuati per i programmi ed i progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese";

Vista la legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 "Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti" e in particolare l'articolo 1 che sancisce il recepimento delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni con le modalità previste dal decreto legislativo n. 118/2011, a decorrere dall'esercizio finanziario 2016;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale del 30 dicembre 2021, n. 2038 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2022-2024, e per l'anno 2022 e i correlati Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio finanziario gestionale adottato con decreto del Direttore generale di data 20 dicembre 2021 n. 218/PROTGEN;

Visti i decreti della Direttrice generale del 1 ottobre 2021, n. 130 e del 9 novembre 2021, n. 161, con i quali si è provveduto a conferire alla dott.ssa Barbara Giacomini l'incarico di posizione organizzativa denominata "Amministrazione e raccordo attuazione" istituita presso la Direzione generale dell'Agenzia per la durata di un anno a decorrere dal 2 novembre 2021;

Visto il decreto della Direttrice generale del 13 dicembre 2021, n. 208 con il quale è stata delegata all'incaricata della Posizione organizzativa denominata "Amministrazione e raccordo attuazione" l'adozione degli atti espressivi



della volontà esterna, anche in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, con riferimento alla gestione dei capitoli di spesa e di entrata a carico dell'Agenzia, a decorrere dal 13 dicembre 2021 e fino al primo novembre 2022;

Decreta

per i motivi illustrati in premessa,

1. di avviare la procedura di affidamento diretto per unicità del contraente, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 50/2016, del servizio di perfezionamento e aggiornamento professionale all'Università degli Studi di Trieste, con sede in Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, c. f. 80013890324. p.iva 00211830328, mediante iscrizione al corso "Next generation P.A.: attori, strumenti e regole del PNRR" a. a. 2021/2022" della dott.ssa Lydia Alessio-Verni, della dott.ssa Federica Santoro e della dott.ssa Barbara Giacomini, che si svolgerà sia in presenza, a Trieste, presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, del Linguaggio, dell'Interpretazione e della Traduzione, che in modalità on- line, dal 14/01/2022 al 08/04/2022.
2. prenotare la somma complessiva di euro 2.500,00 (duemilaecinquecento/00), in esenzione di IVA, a carico dello stato di previsione delle spese del bilancio pluriennale per gli anni 2022-2024, e per l'anno 2022, in conto competenza, con riferimento al capitolo /S 1010 "Spese per l'acquisto servizi per formazione e addestramento del personale dell'Agenzia", MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali, di gestione – PROGRAMMA 10 – Risorse umane, TITOLO 1 – Spese correnti – MACROAGGREGATO 3 – Acquisti di beni e servizi – IV livello piano dei conti U 1.03.02.04.000, con imputazione della spesa nell'esercizio 2022;
3. di provvedere con successivo atto, a norma dell'articolo 44, comma 2 della legge regionale 21/2007, all'impegno e contestuale liquidazione della spesa.
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Barbara Giacomini.
5. di dar corso alla pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del committente – sezione Amministrazione trasparente – sulla base di quanto prescritto dall'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo n. 50/2016 e dal decreto legislativo n. 33/2013.

II RESPONSABILE DELEGATO
DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Barbara Giacomini
*(Documento informatico
sottoscritto con firma digitale)*