

## **FOGLIO DI PATTI E CONDIZIONI**

### **PREMESSA**

Il presente "Foglio di patti e condizioni" ha per oggetto l'affidamento del servizio di supporto legale al responsabile unico del procedimento in materia di contratti pubblici per un importo massimo pari a 5.737,70 euro, al netto dell'IVA, da affidare ad un operatore economico ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 come conv. dalla L. 120/2020.

### **OGGETTO**

1. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 come conv. dalla L. 120/2020, del servizio di supporto legale al responsabile unico del procedimento in materia di contratti pubblici.

### **CORRISPETTIVO A BASE DELL'AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

1. L'importo complessivo a base d'asta è di euro 5.737,70 IVA esclusa e tutti gli altri oneri inclusi, e si intende riferito al corrispettivo dovuto per l'intera durata del contratto (8 mesi); il corrispettivo remunererà l'aggiudicatario per tutti gli oneri e rischi relativi alle prestazioni delle attività e servizi oggetto del contratto nonché per ogni altra attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.
2. Ai fini del corretto adempimento del servizio, qualora si rendessero necessari ulteriori adempimenti, potranno essere concordate attività integrative all'interno del presente affidamento al massimo entro il quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'articolo 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.
3. Il pagamento del corrispettivo è effettuato a fronte di prestazioni regolarmente rese e su emissione di fattura elettronica preceduta da una nota contabile descrittiva delle attività prestate nel periodo di riferimento e riportante il codice CIG.

### **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. L'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia). Ai sensi dell'articolo 3, comma 9 bis della citata L. 136/2010, il mancato utilizzo nella transazione finanziaria del bonifico bancario o postale, o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

### **VERIFICA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE**

1. La Stazione appaltante verificherà il possesso:
  - a) dei requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - b) degli elementi richiesti con l'autodichiarazione in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - c) il possesso dei requisiti speciali di cui all'articolo 3 dell'Avviso di manifestazione di interesse relativo all'affidamento del servizio in oggetto.
2. Ai sensi dell'articolo 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

Tale disposizione normativa non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

### **COMPITI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

1. L'operatore economico fornirà il servizio di supporto legale a supporto del Responsabile Unico del procedimento in materia di contratti pubblici. In particolare, il professionista dovrà assistere il RUP in tutte le fasi propedeutiche, attuative ed esecutive degli affidamenti, anche fornendo pareri e approfondimenti in merito all'esecuzione dell'appalto.

2. L'attività del professionista implica necessariamente un contatto diretto con il Responsabile Unico del procedimento e quindi potrà essere richiesta la presenza effettiva dell'operatore economico presso gli uffici dell'Agenzia.

### **RITARDI E PENALI**

1. La penale per il ritardato adempimento dell'incarico sarà calcolata nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non potrà comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale pena la risoluzione del contratto.

### **ADEMPIMENTI**

1. L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente e presentata mediante la piattaforma informatica E-Appalti FVG.

2. L'operatore economico compila ed allega all'offerta (preventivo) la seguente documentazione tutta sottoscritta digitalmente:

- autocertificazione attestante la conferma dei requisiti speciali di cui all'articolo 3 dell'Avviso di manifestazione di interesse relativo all'affidamento del servizio in oggetto (allegato A);
- autocertificazione attestante il rispetto della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (allegato B);
- autocertificazione per il controllo dei requisiti presso l'Agenzia delle Entrate e la Prefettura competente (allegato C);
- DGUE elettronico (utilizzando l'operazione della piattaforma denominata "prepara risposta ESPD");
- dichiarazione complementare al DGUE elettronico (allegato 3 bis);
- "Foglio patti e condizioni" sottoscritto digitalmente per accettazione.

### **DURATA**

1. L'affidamento avrà la durata di otto mesi decorrenti dalla comunicazione della determina di aggiudicazione. Potrà essere disposta un'eventuale proroga tecnica dell'incarico per il tempo necessario all'individuazione di un nuovo affidatario e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.

### **GARANZIA DEFINITIVA**

1. Trattandosi di affidamento di natura intellettuale, l'operatore economico non dovrà presentare la garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016.

### **CLAUSOLA PRIVACY**

1. La stazione appaltante dichiara di operare in conformità a quanto prescritto dal Regolamento (UE) 2016/679 e che i dati forniti verranno trattati per le finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

## **FORO COMPETENTE**

1. Per ogni controversia nascente dal rapporto cui fa riferimento il presente "Foglio patti e condizioni" è competente l'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Trieste.

Allegati:

- autocertificazione attestante la conferma del possesso dei requisiti speciali di cui all'articolo 3 dell'Avviso di manifestazione di interesse relativo all'affidamento del servizio in oggetto (allegato A);
- autocertificazione attestante il rispetto della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (allegato B);
- autocertificazione per il controllo dei requisiti presso l'Agenzia delle Entrate e la Prefettura competente (allegato C);
- dichiarazione complementare al DGUE elettronico (allegato 3 bis).